



## ACTA CONCEJO MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL

I. MUNICIPALIDAD DE PICHILEMU  
SECRETARIA MUNICIPAL

### **ACTA N° 18 CONCEJO MUNICIPAL**

**SESION ORDINARIA.** En Pichilemu, a 17 días del mes de junio de 2011, siendo las 09:00 hrs., se da inicio a la Sesión del Concejo Municipal, presidida por el Concejál Sr. Pedro A. Polanco Contreras y la asistencia de los Concejales Sres.: Andrea Aranda Escudero; Viviana Parraguez Ulloa; Juan Cornejo Vargas; Marta Urzúa Púa y Patricio Morales Acevedo.

El Alcalde Sr. Roberto Córdova Carreño no se encuentra presente por estar en la ciudad de Rancagua.

Actúa de Secretario y Ministro de Fe, el subrogante de la Secretaría Municipal el Profesional del Departamento de Proyectos Sr. Guillermo Pulgar Navarro.

Se encuentra presente también el Administrador Municipal Sr. Dante Cornejo González y el Abogado Municipal Sr. Fabricio Jiménez Mardones.

### **TEMARIO**

- 1.- Lectura de acta anterior.
- 2.- Lectura de correspondencia.
- 3.- Modificación Presupuestaria.
- 4.- Presentación FAGEM 2010-2011.

5.- Participación Comité de Adelanto de Punta de Lobos.

6.- Varios.

7.- Participación SERNATUR y GORE (Política Regional de Turismo).

### **1.- LECTURA DE ACTA ANTERIOR**

Se da lectura al acta N° 17 de la sesión ordinaria celebrada el día 10 de junio de 2011 siendo aprobada por unanimidad con la observación del la Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero sobre que cuando un Concejel realice una consulta quede en acta la respuesta del Sr. Alcalde.

### **2.- LECTURA DE CORRESPONDENCIA**

Se da lectura a la siguiente correspondencia:

**a).-** Memorándum N° 50 de la Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero de fecha 17 de junio de 2011 al Sr. Alcalde, solicitando informe de postulación para Subsidio de ampliación del Sr. Hugo Bustamante B.

**b).-** Memorándum N° 51 de la Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero de fecha 17 de junio de 2011 al Sr. Alcalde, solicitando informe Cronograma de Actividades y gastos producidos en las actividades realizadas en los sectores en los meses de mayo y junio de 2011.

**c).-** Memorándum N° 114 de la Directora del J. I. "Amanecer" INTEGRA Pichilemu de fecha 15 de junio de 2011 al Sr. Alcalde, solicitando aprobando Subvención para el gasto operacional del establecimiento por un monto de M\$ 2.700.-

- **Concejel Dña. Viviana Parraguez Ulloa**, consulta si está presupuestado este gasto, además considera que es alto el monto solicitado.

- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras**, señala que la calidad debiera empezar por casa.
- **Administrador Municipal**, informa que en el presupuesto se encuentra global, lo que no está definido es el monto.
  - **Concejal Sr. Juan Cornejo Vargas**, señala que sería bueno tener conocimiento por parte de INTEGRA el porqué de la subvención que están solicitando.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, señala que se debería entregar la subvención, por lo que invitó a la Directora y a la encargada de Finanzas de Integra para que expliquen por qué requieren de esta subvención.
  - **Concejal Sr. Juan Cornejo Vargas**, señala que sería bueno tener conocimiento por parte de INTEGRA el porqué de la subvención que están solicitando.

### **3.- MODIFICACION PRESUPUESTARIA**

Se encuentra presente la Jefa de la DAF Dña. Gema Reyes Carreño, quien explica al Concejo la siguiente Modificación Presupuestaria la cual tiene que ver con suplementar la cuenta de productos farmacéuticos además de materiales quirúrgicos del Departamento de Salud Municipal.

## **MODIFICACION PRESUPUESTARIA**

### **INGRESOS**

#### **SUPLEMENTAR**

115,05,03,007,999,001	OTRAS TRANSFERENCIAS DEL TESORO PUBLICO	3,910
115,08,01,002,001,001	LICENCIAS MEDICAS ISAPRE-FONASA	1,090
<b>TOTAL</b>		<b>5,000</b>

### **GASTOS**

#### **SUPLEMENTAR**

215,22,04,004,001,001	PRODUCTOS FARMACEUTICOS	3,000
215,22,04,005,001,001	MATERIALES Y UTILES QUIRURGICOS	2,000
<b>TOTAL</b>		<b>5,000</b>

Luego de la explicación de la Jefa de la DAF, el Concejo aprueba por unanimidad la Modificación Presupuestaria presentada.

#### **4.- PRESENTACION FAGEM 2010-2011**

Se encuentra presente el Jefe del DAEM Sr. Lautaro Ramos Guerra, quien explica al Concejo una a una las 15 Iniciativas propuestas que compone el FAGEM 2011, por un monto total de \$ 84.729.661.-

- **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa,** consulta por la Iniciativa N° 7, redestinando los niños y las niñas en el Internado del Colegio Divino Maestro y arrendar solamente un lugar para Internado.

- **Jefe DAEM**, señala que la capacidad del nuevo Internado es de 64 alumnos por lo que considera que se debe seguir arrendando dos locales.
  
- **Concejal Dña. Viviana Parraguez Ulloa**, considera que es insólito tener un Internado nuevo y se deba seguir arrendando.
  
- **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, señala que ahora se debe considerar la contratación de personal adicional y al final el gasto sería mayor.
  
- **Concejal Dña. Viviana Parraguez Ulloa**, consulta por los gastos de operación que estaría generando el nuevo Internado del Colegio Divino Maestro.
  
- **Jefe DAEM**, señala que el hecho de empezar a funcionar en el recinto implicaría gastos extras.
  
- **Administrador Municipal**, señala que se debería revisar la propuesta y optimizar los gastos para que no signifique más gastos en personal.
  
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, se refiere a la Iniciativa Nº 13 por lo que consulta si se han tomado medidas respecto a que el Profesor de la escuela de Tanumé lleva niños desde Cóguil a Tanumé.
  
- **Jefe DAEM**, señala que verá cuales son las medidas que se pueden tomar en este caso.

- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras**, señala que se produciría el mismo problema con los alumnos del sector de La Aguada.
- **Jefe DAEM**, plantea que las escuelas de Cóguil y Tanumé se deberían fusionar.
- **Concejal Sr. Juan Cornejo Vargas**, plantea la necesidad de que la escuela de Cóguil sea la escuela de concentración de los alumnos.
- **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, se refiere a la Iniciativa N° 14 al respeto de la relación Docente - Alumno señalando, que ésta se ha ido deteriorando a medida que pasa el tiempo.
- **Jefe DAEM**, señala que los manuales de Convivencia Escolar son lo que norman la relación Profesores - Alumnos.
- **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, consulta por alumnos que se les expulso del LARE y luego producto de una demanda, debieron ser reincorporados nuevamente.
- **Jefe DAEM**, señala que se judicializó el tema de los alumnos rechazados por el Liceo, además agrega, que se ha recibido rumores de tráfico de drogas en el establecimiento.
- **Concejal Dña. Viviana Parraguez Ulloa**, señala que el principal problema del LARE es el alcohol más que las drogas.
- **Jefe DAEM**, señala que se está trabajando en conjunto con el CONACE por el tema.

- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, sugiere que el Festival de la Voz debería tener un sentido de prevención de alcohol y drogas.
- **Concejala Dña. Viviana Parraguez Ulloa**, señala que se puede poner en contacto con la PDI, para que este servicio de charlas contra Bullying escolar en los establecimientos de la comuna.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, señala que existe un software que se está implementado en los Colegios rurales relativo al aprendizaje del inglés.
- **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, consulta cuando se retomaran los talleres de inglés en los establecimientos de la comuna.
- **Jefe DAEM**, informa que este momento no hay presupuesto para implementarlo por lo que se evalúa la posibilidad de iniciar estos talleres en el segundo semestre.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, sugiere que se considere como Iniciativa solucionar el tema de la calefacción de algunos establecimientos.
- **Concejala Dña. Viviana Parraguez Ulloa**, consulta por la distribución de los recursos de la Capacitación de Docentes Directivos.
- **Jefe DAEM**, informa que todos los programas de capacitación se licitan y el DAEM deben llenar el registro ATE de la capacitación que se llevan a efecto.

- **Concejala Dña. Viviana Parraguez Ulloa**, señala que le gustaría que se les invite cuando se concrete cada licitación y así comprobar su ejecución.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, consulta si para futuros FAGEM se podría incluir trabajar en el tema de la salud mental, además señala que se podría coordinar con los funcionarios del Hospital para capacitar a los docentes; ahora consulta por implementar una iniciativa para implementar juegos para los niños debido a que hay establecimientos que no cuentan con ellos, también agrega la necesidad de adquirir ampliación de mejor calidad para los establecimientos educacionales.
- **Jefe DAEM**, señala que tendrá en cuenta el apoyo de los profesionales del Hospital para futuras capacitaciones, además agrega que se están construyendo juegos infantiles en algunos establecimientos.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, consulta si se cumplen con la totalidad de la Iniciativas presentadas.
- **Jefe DAEM**, informa que las Iniciativas del año 2010 faltan algunos antecedentes del Laboratorio Computacional del LARE.
- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras**, consulta por el tema del exceso de Licencias Medicas por parte de los Docentes que al parecer son eternas por parte de algunos Profesores.
- **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, señala que las licencias médicas reiteradas afectan el normal desarrollo de las clases.



- **Concejal Sr. Juan Cornejo Vargas,** consulta por el aumento del costo de la Instalación del Internet Rural.

Luego de la explicación del Jefe del DAEM de cada una de las Iniciativas y de las observaciones realizadas por los Sres. Concejales en el tema del arriendo de dos casas como internando para los alumnos, el Concejo acuerda someter a votación el FAGEM 2011 en una sesión Extraordinaria de Concejo, la cual será confirmanda por el Sr. Alcalde.

## **5.- PARTICIPACION COMITE DE ADELANTO DE PUNTA DE LOBOS**

Se encuentra presente el Presidente de la Agrupación de Adelanto de Punta de Lobos Sr. Sebastián Korenblit G. y el Sr. Gonzalo Salineros; quienes explican al Concejo la propuesta de Declaratoria de Santuario de la Naturaleza para "Los Morros de Punta de Lobos" y los acantilados de este; por lo que requiere por parte de la Municipalidad apoyo para el proyecto de protección ambiental.

- **Concejal Sr. Juan Cornejo Vargas,** señala que se debe involucrar a todas las personas que se puedan ver afectadas en este proyecto.
- **Concejal Dña. Viviana Parraguez Ulloa,** señala que a idea es que se converse con los pescadores artesanales por el tema de las áreas de manejo.
- **Sr. Sebastian Korenblit G.,** señala que se han conversado con los involucrados.

El Concejo por unanimidad apoya la iniciativa presentada.

## **6.- VARIOS**

Se encuentra presente la Directora de Integra Dña. Angélica Cornejo y la Encargada de Finanzas Dña. Alejandra Ampuero, quienes explican al Concejo la necesidad de contar con la Subvención que entrega la Municipalidad la cual será utilizada para los gastos operativos y el transporte escolar de los alumnos.

- **Administrador Municipal,** explica que la subvención se encuentra dentro de un ítem global para subvenciones además agrega que el monto solicitado por INTEGRRA es el mismo que se le ha entregado en los años anteriores-.

El Concejo aprueba por unanimidad apoyar la subvención para el Jardín Infantil INTEGRRA.

- **Concejal Dña Viviana Parraguez Ulloa,** manifiesta su malestar debido a que no considera correcto que se someta a votación un tema estando presente los interesados.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero,** reitera la solicitud de la presentación del Programa PRODESAL.
- **Concejal Dña. Viviana Parraguez Ulloa,** consulta al Sr. Abogado Municipal sobre diferentes causas que tiene la Municipalidad y donde existen algunas otras donde el municipio no se ha hecho parte.
- **Abogado Municipal,** explica al Concejo diversas observaciones respecto a las causas que tiene el municipio, donde señala que el municipio si se ha visto representado por lo que en algunas causas sólo faltaba firmar algunos antecedentes.

- **Concejala Dña. Viviana Parraguez Ulloa**, consulta por solicitud de nombre de calle que se presentaría en la presente sesión para su aprobación.
- **Administrador Municipal**, señala que al parecer la carta ingresó, por lo que debe estar en la DOM para su análisis.
- **Concejal Dña. Viviana Parraguez Ulloa**, señala que le preocupa el avance del presupuesto en el tema de educación.

Otro punto, solicita delinear multicancha y la reparación de los arcos del Bosque Municipal.

- **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, consulta sobre el tema de las mallas de los arcos en el Gimnasio Municipal por reclamo realizado en un espacio radial.
- **Administrador Municipal**, informa que estas fueron retirados para su reparación al igual que los arcos, además agrega que se repararon las imperfecciones del piso de la multicancha, por lo que ya se encuentra en completo funcionamiento.
- **Concejal Dña. Viviana Parraguez Ulloa**, consulta sobre los trámites que se están realizando con respecto al Sr. Miguel González ya que hay antecedentes que existe una denuncia de irregularidades en Fiscalía y la PDI está investigando, por lo que si existen razones fundadas, éste no debería seguir trabajando en el municipio y por último señala que ésta situación da una mala imagen para el contribuyente que se encuentra con la PDI en la Municipalidad.
- **Administrador Municipal**, informa que es efectivo que la PDI está investigando por una denuncia hecha por un tercero, además existen sumarios en curso por este tema.

- **Concejala Dña. Viviana Parraguez Ulloa**, solicita realizar una reunión de la Comisión de Turismo para analizar el tema de Seguridad Ciudadana y el tema del PLADETUR y ver la propuesta del Departamento.

El Concejo acuerda por unanimidad efectuar las dos reuniones de Comisión siendo la primera para el día miércoles 22 de junio a las 16:00 hrs., con la participación de las Concejales Dña. Viviana Parraguez Ulloa y Marta Urzúa Púa y para el día viernes 24 de junio a las 11:00 hrs., la reunión de análisis de la propuesta turística municipal con la participación de las Concejales Sra. Andrea Aranda Escudero; Viviana Parraguez Ulloa y Marta Urzúa Púa, con la participación de la Encargada del Departamento de Turismo y de la encargada de la Oficina de Fomento Productivo.

- **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, consulta por la causa de Hidalgo con Municipalidad la que sería por el mismo tema del Sr. Miguel González al no haber rendido los dineros por concepto de recaudación.
- **Administrador Municipal**, informa que la causa del Sr. Hidalgo aduce a que no pudo rendir debido a que extravió la documentación el día del terremoto del 27/F.
- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras**, señala que al parecer este tema sería una causa reiterativa dentro de la Municipalidad.
- **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, señala que se le hizo entrega del Informe sobre la modalidad 4 que solicitó al DAEM, en el cual se informa el déficit de la modalidad por lo cual sugiere que se haga un análisis de la situación, además agrega, que existen varios niños que cumplen con los requisitos para pertenecer a esta modalidad y no son recibidos, por lo que solicita que se tomen las medidas necesarias.

- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras**, señala que se debiera analizar la situación de todos los colegios ya que hay establecimientos que tienen perdidas hasta de M\$ 5.000.- y cuentan con una sobrepoblación de Inspectores.
- **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, señala que debería ir en busca de las personas que se deben atender en la modalidad 4, además consulta por la alimentación que no estarían recibiendo los alumnos de kinder del colegio de Pueblo de Viudas.
- **Concejal Sr. Patricio Morales Acevedo**, consulta por proyecto de señalética presentado por Marcelo Gómez.
- **Administrador Municipal**, señala que no tiene conocimiento del proyecto pero al parecer se trata de un proyecto de publicidad.
- **Secretario Municipal (s)**, informa sobre el proyecto de señalética de emergencia el cual se encuentra en la etapa de licitación.
- **Concejal Sr. Juan Cornejo Vargas**, informa que se firmó el Comodato para la sede social de Cóguil.

Otro punto, se refiere a construcción que se encuentra frente al sitio de la Sra. Galliani, por lo que consulta si está autorizada la construcción.

- **Administrador Municipal**, señala que solicitará a la DOM revisar la construcción.
- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras**, señala que hace un mes y medio el Sr. Alberto Llanca retiró un farol en la Av. Ortúzar con Primer Centenario y no se ha reparado.

Otro punto, reitera sobre ciprés que se donaron para el Estadio Municipal y no se han retirado.

- **Administrador Municipal**, informa que la celebración del Día del Padre se realizará el domingo 26 de junio.

## **7.- PARTICIPACION SERNATUR Y GORE (POLITICA REGIONAL DE TURISMO)**

Se encuentran presente la Directora Regional del SERNATUR Dña. Alicia Ortiz Olivares y de la División de Planificación y Ordenamiento Territorial del GORE Sr. Carlos Astudillo, también se encuentran presente la Encargada del Departamento de Turismo Dña. Damina Cornejo Cornejo y la Encargada de la Oficina de Fomento Productivo Sra. Loreto Puebla Muñoz.

La Directora Regional del SERNATUR, expone al Concejo Las Políticas Públicas Regionales de Turismo:

- Propósito de la Política.
  - Definiciones Operativas.
  - Objetivos.
  - Modalidad de Intervención.
- 
- **Sr. Carlos Astudillo**, señala que la idea es seguir avanzando en las mismas líneas por lo que se requiere es revisar, actualizar y validar el PLADETUR.
  - **Dña. Alicia Ortiz O.**, señala que se debe realizar es un convenio de colaboración para actualizar la metodología de trabajo en el área.

El Concejo acuerda por unanimidad que para la sesión de concejo del día 01 de julio de 2011 se revise la Metodología del PLADETUR.

Sin otro tema que tratar, se termina la sesión siendo las 12:47 horas.

**GUILLERMO PULGAR NAVARRO**

Secretario Municipal (S)

GPN/jgg